

Guatemala 31 de Octubre del 2019

Licenciada
Gladys Elizabeth Palala Gálvez
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho


Respetable Viceministra:

De la Manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle el informe de actividades mensuales, conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos en el Palacio Nacional de la Cultura de la Dirección de Museos y Centros culturales de la Dirección General Del Patrimonio Cultural y Natural, Numero 672-2019 aprobado mediante Acuerdo Ministerial Numero 8-2019 del periodo del 1 al 31 de Octubre, 2019 para cobro de mis honorarios según factura serie B no.000003

Actividades Realizadas

- Apoyo en supervisión limpieza de piletas patio la Paz Palacio Nacional de la Cultura.
- Apoyo en el mantenimiento de jardinería de las instalaciones del Palacio Nacional de la Cultura.
- Apoyo de las diferentes tareas diarias en el área de servicios generales en el Palacio Nacional de la Cultura (inventarios de insumos de limpieza y útiles de oficina).
- Apoyo en mantenimiento y limpieza de pisos después de retirar los andamios donde se estaban trabajando en diferentes partes del Palacio Nacional
- Apoyo en la limpieza y conservación de las obras existentes en la Pinacoteca del Palacio Nacional de la Cultura
- Apoyo en supervisión mantenimiento de áreas asignadas a la administración del Palacio Nacional
- Apoyo y supervisión en montajes de las diferentes exposiciones del mes de octubre
- Apoyo en mantenimiento y pulida de barrotes y limpieza de gradas
- Apoyo en mantenimiento y limpieza a los faroles alrededor del Palacio Nacional

Vo.Bo


Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
Palacio Nacional de la Cultura
M. Sc. Arq. Luisa Fernanda Rojas Garcia
Sub-Administradora


Rodrigo Arturo Suarez lobo